

**Załącznik nr 2 do Umowy 15/2023/TEP na sprzątnięcie osiedla  
obowiązujący od dnia: 01.06.2023 r.**

Lp.	Czynności wewnątrz budynków	częstotliwość
1.	Zamiatanie całej klatki schodowej w budynkach - schody, podesty, przejścia komunikacyjne, zejścia do piwnicy, wiatrołapy, kabiny dźwigowe	1 raz w tygodniu*
2.	Mycie wiatrołapów do półpiętra (spocznik parteru i dwa biegi schodów). Mycie kabin windowych - wszystkie powierzchnie, przyciski, drzwi i szyby z zewnątrz	1 raz w tygodniu*
3.	Mycie drzwi szybowych wewnątrz kabiny	1 raz w miesiącu
4.	Zamiatanie korytarzy piwnicznych, pralni, suszarni, wózkowni i pomieszczeń węzłów cieplnych wraz z wynoszeniem z nich śmieci	1 raz w miesiącu
5.	Mycie i zabezpieczanie odpowiednim preparatem schodów i podestów w zależności od wykończenia nawierzchni np. lastryko, gres	2 razy w miesiącu
6.	Deratyzacja korytarzy piwnicznych z użyciem środków własnych	1 raz w miesiącu
7.	Mycie lamperii, poręczy schodów, grzejników	2 razy w roku
8.	Mycie wszystkich okien w klatkach schodowych - ramy, szyby, parapety z obu stron	2 razy w roku
9.	Sprzątanie, dezynfekcja i neutralizacja przykrych zapachów po awariach kanalizacji w korytarzach piwnicznych	Na bieżąco
10.	Rozlepianie na tablicach w klatkach schodowych wszelkich ogłoszeń otrzymanych od Spółdzielni oraz usuwanie ogłoszeń nieaktualnych	Na bieżąco
11.	Usuwanie z budynków oraz pomieszczeń przeznaczonych do ogólnego użytku ogłoszeń reklamowych, plakatów, afiszy powieszonych bez zgody Spółdzielni	Na bieżąco
12.	Prowadzenie, wywieszanie i aktualizowanie harmonogramów prac porządkowych	Na bieżąco
13.	Niezwłoczne zgłaszanie do Spółdzielni wszelkich stwierdzonych nieprawidłowości i usterek	Na bieżąco
14.	Świadczenie w/w usług na żądanie Zamawiającego poza terminami określonymi w harmonogramie za dodatkowym wynagrodzeniem	Na żądanie

\* W czasie koszenia trawników dopuszcza się opóźnienie prac porządkowych z uwagi na udział osób sprzątających w pracach związanych z koszeniem trawników tj. osłanianie plandeką samochodów i budynków, grabienie, załadunek na samochód.

Z-ca Prezesa Zarządu  
ds. Technicznych

*mgr inż. Paweł Deneka*

**ZLECENIODAWCA:**

PREZES ZARZĄDU

*mgr inż. Artur Kozub*

Z-ca Prezesa ds. Ekonomicznych

**Główna Księgowa**

*Elżbieta Pasternak*

**WYKONAWCA:**  
OBŚLUGA NIERUCHOMOŚCI LOKUM  
**Marta Agata Olczyk**  
26-050 Zagnańsk, Tumlin Dąbrówka 69A  
NIP 657-249-82-63, Reg. 292803416  
tel. 661 967 107, tel/fax 41 368-27-43

**WŁAŚCICIEL**  
*Marta Agata Olczyk*  
**mgr Marta Agata Olczyk**