

**Załącznik nr 1 do Umowy 15/2023/TEP na sprzątnięcie osiedla  
obowiązujący od dnia: 01.06.2023 r.**

Lp.	Czynności na zewnątrz budynków	częstotliwość
1.	Utrzymanie czystości na terenach zielonych, placach zabaw, placach fitness, zbieranie wszelkich zanieczyszczeń, zamiatanie podłoża syntetycznego i z kostki brukowej	codziennie w dni robocze
2.	Opróżnianie koszy ulicznych	codziennie w dni robocze
3.	Sprzątanie altan śmietnikowych wraz z przyległym terenem	codziennie w dni robocze
4.	Dezynfekcja altan śmietnikowych	1 raz w tygodniu
5.	Zamiatanie ciągów pieszych i pieszo-jezdnych, schodów terenowych, placów gospodarczych, dróg osiedlowych i parkingów	3 razy w tygodniu
6.	Przecieranie zabrudzonych ławek oraz urządzeń placów fitness i placów zabaw	wg potrzeb
7.	Oczyszczanie osadników kratki przy drzwiach wejściowych do budynków	Na bieżąco
8.	Oczyszczanie krat i studzienek przy oknach piwnicznych	Na bieżąco
9.	Usuwanie chwastów i wszelkiej roślinności ze szczelin chodnikowych i opasek wokół budynków	Na bieżąco
10.	Wybieranie liści i zanieczyszczeń z okresu zimowego i letniego z trawników, ciągów pieszych, pieszo-jezdnych, parkingów. Utylizacja liści i innych zanieczyszczeń.	2 razy wiosną 2 razy jesienią
11.	Strzyżenie pielęgnacyjne żywopłotów równoległe do terenu na jednej wysokości wraz z utylizacją urobku	2 razy w roku III-IV, VIII
12.	Odcięcie darni łopatą przy krawężnikach i obrzeżach, zgarnięcie darni w stosy do dalszego transportu i ich utylizacja	3 razy w roku
13.	Bezpieczne koszenie trawy przy użyciu osłon ochronnych zabezpieczających pojazdy, ludzi i zwierzęta oraz utylizacja pokosu bezpośrednio po skoszeniu. Przy sprzyjających warunkach atmosferycznych prace należy wykonać w terminie 10 dni roboczych.	3 razy w roku
14.	W okresie zimowym – ręczne i mechaniczne odśnieżanie i posypywanie piaskiem i solą ciągów pieszych	codziennie w dni robocze
15.	W okresie zimowym - całkowite usuwanie lodu i śniegu na schodach i podjazdach na wózki (utrzymanie gołej nawierzchni)	codziennie w dni robocze
16.	Usuwanie piasku z piaskownic po okresie zimowym	1 raz w roku do 30 kwietnia
17.	Niezwłoczne zgłaszanie do Spółdzielni wszelkich stwierdzonych nieprawidłowości i usterek	Na bieżąco
18.	Świadczenie w/w usług na żądanie Zamawiającego poza terminami określonymi w harmonogramie za dodatkowym wynagrodzeniem	Na żądanie

\* W okresie zimowym kiedy nie ma śniegu obowiązuje utrzymywanie czystości terenów zewnętrznych tak jak w okresie letnim

**ZLECENIODAWCA:**

Z-ca Prezesa Zarządu  
ds. Technicznych  
*mgr inż. Paweł Deneka*

PREZES ZARZĄDU  
*mgr inż. Artur Kozub*

Z-ca Prezesa ds. Ekonomicznych  
Główna Księgowa  
*Elżbieta Pasternak*

**WYKONAWCA:**

OBŚLUGA NIERUCHOMOŚCI LOKUM  
*Marta Agata Olczyk*  
26-050 Zagnańsk, Tumlin Dąbrówka 69A  
NIP 657-249-82-63, Reg. 292803416  
tel. 661 867 187 / fax 41 368-27-43  
WŁAŚCICIEL  
*Marta Agata Olczyk*