

Załącznik nr 1 do umowy na sprzątanie osiedla
obowiązujący od dnia: 01.10.2021 r.

Lp.	Czynności na zewnątrz budynków	częstotliwość
1	Zamiatanie ciągów pieszych i pieszo-jezdnych, placów gospodarczych, dróg osiedlowych i parkingów	3 razy w tygodniu
2	Utrzymanie czystości na placach zabaw i terenach zielonych (zbieranie papierków i innych zanieczyszczeń) z odniesieniem do pojemników	3 razy w tygodniu
3	Sprzątanie altan śmietnikowych	3 razy w tygodniu
4	Opróżnianie koszy ulicznych	2 razy w tygodniu
5	Oczyszczanie kratek przy drzwiach wejściowych do budynków	Regularnie
6	Oczyszczanie krat i studzienek przy oknach piwnicznych	Regularnie
7	Usuwanie chwastów i wszelkiej roślinności ze szczelin chodnikowych i opasek wokół budynków	Na bieżąco
8	Dezynfekcja altan śmietnikowych	2 razy w miesiącu
9	Wybieranie liści i zanieczyszczeń z okresu zimowego i letniego, zgarnięcie w przemy do dalszego transportu z trawników i ciągów pieszych. Załadunek ręczny liści i innych zanieczyszczeń na środki transportowe i ich wywóz z osiedla	2 razy wiosną 2 razy jesienią
10	Strzyżenie żywopłotów i wywóz gałązek	2 razy w roku
11	Odcięcie darni łopatą przy krawężnikach i obrzeżach, zgarnięcie darni w stopy do dalszego transportu i ich wywóz z osiedla	3 razy w roku
12	Koszenie trawy wraz z jej zgrabieniem i wywozem	3 razy w roku
13	Wycinanie drzew i krzewów wraz z wywozem z osiedla	na polecenie Spółdzielni
14	Spulchnianie ziemi i opielanie żywopłotów, zbieranie i wywożenie chwastów	2 razy w roku
15	Cięcie pielęgnacyjne drzew i krzewów i utrzymanie wokół nich czarnego ugoru w promieniu 30 cm	od marca do października
16	W okresie zimowym - odśnieżanie i posypywanie piaskiem ciągów pieszych	codziennie w okresie zimowym
17	Całkowite usuwanie lodu i śniegu na schodach i podjazdach na wózki (utrzymanie gołej nawierzchni)	codziennie w okresie zimowym
18	Usuwanie piasku z piaskownic po okresie zimowym	1 raz w roku
19	Niezwłoczne zgłaszanie do Spółdzielni wszelkich stwierdzonych nieprawidłowości i usterek	Na bieżąco

* W okresie zimowym kiedy nie ma śniegu obowiązuje utrzymywanie czystości terenów zewnętrznych tak jak w okresie letnim.

ZLECENIODAWCA

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU ds. Technicznych
 inż. Tadeusz Fedyk

PREZES ZARZĄDU
 mgr inż. Artur Kozub

Z-ca Prezesa ds. Ekonomicznych
 Główna Księgowa
 Elżbieta Pasternak

WYKONAWCA
 SPÓŁDZIELNIA MIERUCHOMOSI LOKUM
 Maria Agata Filipczak
 26-050 Zapanańsk, Tumlin Dąbrówka 69A
 NIP: 657-249-82-63, REGON 292803416
 tel. (41) 368-27-43

[Podpis]